

REGULAMIN PORTALU CHODZZENAWYCIECZKE.PL

z dnia 20.11.2023r.

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z portalu internetowego dostępnego pod adresem: <https://www.chodzzenawycieczke.pl/>.

[Definicje]

§ 1

Pojęcia użyte w Regulaminie, jeśli nie postanowiono inaczej, oznaczają:

1. Usługodawca – Chodźże Na Wycieczkę Sp. z o. o., ul. Wiślicko 10/5, 31-538 Kraków, NIP: 6751790508, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą „Chodźże na wycieczkę!”, adres e-mail: chodzzenawycieczke@gmail.com;
2. Portal – strona internetowa „Chodźże na wycieczkę!” dostępna pod adresem: <https://www.chodzzenawycieczke.pl/>;
3. Klient – osoba fizyczna, która dokonała zapisu Uczestnika na Wycieczkę poprzez Formularz Uczestnictwa dostępny na stronie www.edulesnydom.pl i zawarła z Usługodawcą umowę uczestnictwa w oferowanych Wycieczkach; opiekun prawny Dziecka;
4. Uczestnik – osoba fizyczna, która bierze lub będzie brała udział w Wycieczce na podstawie Zgłoszenia dokonanego przez Klienta oraz zawartej przez niego Umowy uczestnictwa;
5. Formularz uczestnictwa – formularz deklaracji uczestnictwa w wybranej Wycieczce, dostępny online na platformie www.chodzzenawycieczke.pl, prezentowany przy Zgłoszeniu z oświadczeniami Klienta, które zostaną zawarte w Umowie uczestnictwa;
6. Konto – funkcjonalność ułatwiająca korzystanie z Portalu i rejestrację Uczestników na Wycieczkę;
7. Dzień roboczy – jeden dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
8. Umowa uczestnictwa – umowa o świadczenie usług zawierana między Klientem a Usługodawcą za pośrednictwem Portalu;

9. Użytkownik – osoba fizyczna, prawna, lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej korzystająca z Portalu www.chodzzenaawycieczke.pl;
10. Wycieczka – jednorazowa usługa świadczona przez Organizatora;
11. Zgłoszenie – usługa polegająca na rezerwacji online przez Klienta udziału Wycieczce, określająca sposób zawarcia Umowy uczestnictwa;
12. Regulamin – niniejszy Regulamin. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną Regulamin jest regulaminem w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r. poz. 1422 ze zm.) i określa zasady świadczenia usług za pośrednictwem Sklepu;
13. Regulamin uczestnictwa – regulamin Wycieczki przygotowywany przez Usługodawcę;
14. Newsletter – usługa elektroniczna świadczona przez GetResponse przy wykorzystaniu korespondencji elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Klientom automatyczne otrzymywanie od Usługodawcy cyklicznych treści zawierających informacje o Wycieczkach, nowościach oferowanych przez Usługodawcę;
15. Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny prawa Polskiego;
16. Ustawa – ustawa z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta prawa Polskiego.

[Stosowanie postanowień Regulaminu]

§ 2

1. Regulamin znajduje zastosowanie w umowach zawieranych z Klientami za pośrednictwem Portalu.

[Informacje podstawowe]

§ 3

1. Właścicielem Portalu oraz podmiotem z którym zawierana jest Umowa uczestnictwa jest Chodźże Na Wycieczkę Sp. z o. o., ul. Wiślisko 10/5, 31-538 Kraków, NIP: 6751790508, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą „Chodźże na wycieczkę!”, adres e-mail: chodzzenaawycieczke@gmail.com

2. Korzystanie z Portalu jest nieodpłatne i dostępne dla wszystkich Użytkowników.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w polityce prywatności opublikowanej na Stronie WWW. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Każda osoba, której dane osobowe przetwarza Usługodawca ma prawo wglądu w ich treść oraz prawo do ich aktualizacji i poprawiania.
4. Klientami Sklepu internetowego mogą być zarówno konsumenci jak i przedsiębiorcy, którzy zaakceptowali Regulamin i przestrzegają jego postanowień.
5. Rejestracja na Zajęcia oferowane przez Usługodawcę odbywa się za pośrednictwem Portalu i dostępnego tam Formularza uczestnictwa.
6. Każdy Klient rejestrujący się na Wycieczkę zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem. W trakcie wypełniania Formularza uczestnictwa Klient potwierdza fakt zapoznania się z treścią Regulaminu oraz wyraża jego akceptację w obowiązującym brzmieniu poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na formularzu zamówienia, a także składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów prawidłowego wykonania umowy oraz realizacji zamówienia.
7. W sprawach związanych z korzystaniem z Portalu, w przypadku problemów z logowaniem oraz w celu wszczęcia procedury reklamacyjnej, a także wszelkie nieprawidłowości związane z działaniem Portalu, Klient może zgłaszać poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres e-mail: chodzenawycieczke@gmail.com.
8. Korzystanie z Portalu jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzysta Klient, następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a. urządzenie umożliwiające dostęp do przeglądarki internetowej: Mozilla Firefox w wersji 17.0 lub nowszej lub Internet Explorer w wersji 10.0 lub nowszej lub Opera 3 w wersji 12.0 lub nowszej lub Google Chrome w wersji 23.0 lub nowszej lub Safari w wersji 5.0 lub nowszej lub Microsoft Edge w wersji 25.10586.0.0 lub nowszej;
 - b. minimalna rozdzielczość ekranu 1024x768 pikseli;
 - c. włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascripts.

§ 4

1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem Portalu następujące usługi elektroniczne:
 - a. prezentacja oferty, a w szczególności opis oraz harmonogram Zajęć;
 - b. umożliwienie założenia Konta Klienta;
 - c. umożliwienie dokonania Zgłoszenia uczestnictwa w Wycieczce poprzez odpowiedni Formularz zgłoszenia;
 - d. umożliwienie dokonywania płatności online za udział w Wycieczce;
 - e. umożliwienie przesyłania wiadomości
2. Wszystkie ceny podawane na Portalu są cenami brutto, wrazymi złotówkach.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawa autorskie do wszystkich fotografii zamieszczonych na Stronie WWW oraz opisów oferowanych Wycieczek i zabrania ich wykorzystywania w jakimkolwiek celu, bez zgody autora.

[Rezerwacja Zajęć oraz zawarcie Umowy uczestnictwa]

§ 5

1. Zgłoszenie przez Klienta uczestnictwa w Wycieczkach oferowanych przez Usługodawcę nie wymaga rejestracji na Portalu.
2. Zgłoszeń można dokonywać za pośrednictwem Portalu przez 7 dni w tygodniu przez 24 godziny.
3. Zgłoszeń może dokonać wyłącznie osoba pełnoletnia. W tym celu:
 - a. należy wypełnić formularz uczestnictwa, podając w nim dane, w tym przede wszystkim wiek oraz imię Uczestnika oraz swoje dane osobowe: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, a także wskazać Zajęcia, termin;
 - b. potwierdzić zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu;
 - c. potwierdzić zapoznanie się z treścią Regulaminu uczestnictwa
 - d. wybrać sposobu potwierdzenia transakcji (paragon, faktura);
 - e. wybrać formę płatności;
 - f. kliknąć w przycisk na Portalu „Zarezerwuj” lub o równoznacznej treści.
4. W Formularzu uczestnictwa mogą być zawarte dodatkowo inne pola zgód definiowane przez Usługodawcę dla danych Wycieczek. Zgody te będą efektywne pod warunkiem zawarcia Umowy uczestnictwa.
5. Warunkiem dokonania Zgłoszenia uczestnictwa jest zapoznanie się i zaakceptowanie niniejszego Regulaminu, co Klient potwierdza przed dokonaniem Zgłoszenia poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Formularzu uczestnictwa.
6. Informacja o całkowitej wartości zamówienia, która obejmuje cenę uczestnictwa w Wycieczce oraz koszty wybranego przez Klienta menu i dodatków, jest każdorazowo podawana na stronie Serwisu internetowego w trakcie wypełniania Formularza uczestnictwa, w tym przed bezpośrednim zatwierdzeniem i zgłoszeniem przez

Klienta uczestnictwa. Są to całkowite koszty, które Klient zobowiązany jest zapłacić wraz z należnymi podatkami i kosztami wykonania usług.

7. Informacje o Wycieczkach prezentowane w Serwisie nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy sprzedaży.

8. Po otrzymaniu Zgłoszenia, Usługodawca rezerwuje miejsce i przesyła niezwłocznie Klientowi informację o przyjęciu Zgłoszenia na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany przy wypełnianiu Formularza uczestnictwa. Umowa uczestnictwa w Wycieczce zostaje zawarta z chwilą przesłania Klientowi przez Usługodawcę informacji o przyjęciu Zgłoszenia.

[Konto w Portalu]

§ 6

1. W celu ułatwienia procesu składania zamówienia Usługodawca umożliwia Klientowi założenie Konta.
2. Rejestracja na Portalu jest dokonywana online za pośrednictwem formularza rejestracyjnego. Podczas zakładania Konta niezbędne jest podanie danych, takich jak: imię, nazwisko, adres e-mail oraz hasło indywidualnie ustawione przez Klienta.
3. Po wypełnieniu formularza Klient otrzymuje na podany przez siebie adres poczty e-mail potwierdzenie dokonania rejestracji. Z tą chwilą konto jest aktywne.
4. Założenie oraz prowadzenie Konta jest bezpłatne. Klient może zrezygnować z posiadania Konta na Portalu w każdym czasie i zażądać jego usunięcia.
5. W celu rezygnacji z Konta należy skontaktować się mailowo z Usługodawcą, zaś usunięcie Konta następuje niezwłocznie i jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną o prowadzenie konta Klienta.
6. Za pośrednictwem Konta możliwe jest: składanie oraz modyfikowanie zamówień, przeglądanie historii zamówień bądź korzystanie z innych możliwości dedykowanych zarejestrowanym Klientom.

[Odpłatność za Zajęcia, warunki udziału w Zajęciach]

§ 7

1. Płatność za Wycieczkę odbywa się zgodnie ze schematem opłat i sposobem płatności wybranym przez Klienta podczas dokonywania Zgłoszenia na Zajęcia.
2. W przypadku płatności realizowanej przelewem lub wpłatą, wpłaty dokonać należy na rachunek bankowy Usługodawcy nr: 51 1240 4650 1111 0010 5054

7659 , w tytule przelewu lub wpłaty podając imię i nazwisko Uczestnika, datę i godzinę i temat Wycieczki.

3. Ceny podane na stronie Serwisu są cenami brutto i wyrażone są w złotych polskich. Organizator zastrzega sobie prawo do ich zmian w dowolnej chwili oraz bez podawania przyczyny.
4. Usługodawca może dokonać zmian w ofercie w przypadku zaistnienia niezależnych od Usługodawcy okoliczności, uniemożliwiających jej realizację.
5. Uczestnicy wycieczki zrzekają się wszelkich roszczeń w stosunku do Usługodawców z tytułu wszelkich szkód majątkowych i zdrowotnych powstałych w czasie Wycieczki nie z winy przewodnika.
6. Uczestnicy Wycieczki zobowiązani są do:
 - poszanowania praw innych uczestników,
 - wypełniania niezwłocznie poleceń przewodnika.
7. Spożywanie alkoholu, palenie tytoniu oraz zażywanie środków odurzających w czasie Wycieczki jest surowo zabronione.
8. Za szkody spowodowane przez uczestnika wycieczki odpowiada finansowo Uczestnik lub jego rodzice lub prawni opiekunowie.
9. Zarówno Usługodawca, jak i przewodnicy nie sprawują pieczy nad mieniem uczestnika w trakcie trwania wycieczki.
10. Uczestnikowi nie przysługuje zwrot jego świadczenia na rzecz Usługodawcy bądź części tego świadczenia w przypadku niepełnego udziału w wycieczce z przyczyn, za które Usługodawca nie odpowiada.
11. W sytuacji stwierdzenia przez Uczestnika nieprawidłowości w organizacji Wycieczki, zobowiązany jest on do niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji, w celu umożliwienia usunięcia nieprawidłowości w trakcie trwania wycieczki.

[Płatność]
§ 8

1. Sprzedawca oferuje Klientowi następujące sposoby płatności:

- a. płatność przez system PayU;
- b. przelew bankowy na rachunek Usługodawcy.

2. Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, w przeciwnym razie rezerwacja zostaje anulowana.

[Odstąpienie od Umowy]

§ 9

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wycieczce, Klient zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia oświadczenia w tym fakcie bez konieczności podania przyczyny rezygnacji, z zastrzeżeniem ust. 2. Na prośbę Klienta, Uczestnik może jednak dokonać przerejestrowania Uczestnika na inną Wycieczkę.
2. Bezpłatna rezygnacja z uczestnictwa w Zajęciach złożona z przekroczeniem 7 dni roboczych przed terminem Wycieczki nie jest możliwa.
3. Klient uprawnienie do rezygnacji może zrealizować poprzez wysłanie maila na adres e-mail: chodzenawycieczke@gmail.com;
4. W przypadku o którym mowa w punkcie 1 powyżej, Uczestnik zostaje wykreślone przez Usługodawcę z uczestnictwa w Wycieczce.
5. W przypadku skutecznej rezygnacji Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient w oświadczeniu o rezygnacji wskazał inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

[Ochrona danych osobowych]

§ 10

1. Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Usługodawca.
2. Kontakt z Administratorem Danych Osobowych w sprawie przetwarzania danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: chodzenawycieczke@gmail.com
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a. związanych z zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
 - b. związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych, takich jak: ubezpieczeniowe, księgowo-podatkowe, archiwizacyjne (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - c. w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w tym w celu ochrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit f) RODO);
 - d. w celu marketingu usług własnych, o ile zgoda została wyrażona (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa podania danych uniemożliwi złożenie zamówienia.

5. Dane będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów oraz obowiązków wynikających z poszczególnych przepisów prawa – do momentu wypełnienia przez Administratora niezbędnego obowiązku prawnego ciążącego na nim. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania lub z chwilą jej wycofania dalej archiwizowane przez okres niezbędny w celu ewentualnego dochodzenia praw i roszczeń.
6. Administrator jest uprawniony do przekazywania Pana/ Pani danych osobowych podmiotom trzecim w celu i w zakresie koniecznym do wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ZUS, US, organom kontrolnym, nadzorczym lub audytowym w celu prawidłowego i należytego wykonania zadania Administratora i w związku z zawartą umową, tj. podmiotom wspierającym Administratora w prowadzonej przez niego działalności: dostawcom usług pocztowych, kurierskich, dostawcom usług prawnych i doradczych, dostawcom usług w zakresie IT, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje finansowe).
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/ organizacji międzynarodowych.
8. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO oraz pozostałych przepisów prawa przysługuje Panu/ Pani prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody.
9. Ponadto informujemy, iż przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy Pan/ Pani uzna, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu i w ten sposób nie będą wywoływały skutków prawnych;
11. Usługodawca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych. Usługodawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.) – oraz rozporządzenia UE RODO.

1. Wszelkie reklamacje Klienta rozpatrywane są przez Usługodawcę w ciągu maksymalnie 14 dni roboczych i powinny być przesłane na adres poczty elektronicznej: chodzenawycieczke@gmail.com O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie drogą mailową.
2. Brak odpowiedzi na reklamację w terminie, o którym mowa w punkcie 1 powyżej, nie oznacza uznania reklamacji.
3. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Usługodawcę w ramach „Chodźże na wycieczkę!” będą rozstrzygane przez sądy powszechne.

[Polityka prywatności]

§ 12

1. Usługodawca informuje, iż podczas korzystania z Portalu w komputerze Klienta zapisywane są krótkie informacje tekstowe zwane „cookies” (dalej jako pliki cookies). Instalacja plików cookies jest niezbędna dla prawidłowego funkcjonowania Portalu w szczególności zaś funkcjonalności wymagających autoryzacji.
2. Pliki cookies nie pozwalają na identyfikację Klienta, nie są również za ich pomocą przetwarzane lub przechowywane dane osobowe.
3. Klient ma możliwość samodzielnej zmiany ustawień dotyczących plików cookies w swojej przeglądarce internetowej.
4. Szczegółowe informacje na temat plików cookies znajdują się w Polityce Cookies dostępnej w zakładce Strony WWW Polityka prywatności.

[Newsletter]

§ 13

1. Klient może wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji handlowych, w tym informacji handlowych drogą elektroniczną, poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji w formularzu zamówienia (odnośnik „Newsletter”).
2. Przy wyrażeniu powyższej zgody, Klient będzie otrzymywał na podany przez siebie adres e-mail Newsletter Portalu zawierający informacje handlowe a wysyłany przez Usługodawcę.
3. Klient może w dowolnym momencie zrezygnować z subskrypcji Newslettera samodzielnie.

[Postanowienia końcowe]

§ 14

1. Wszelkie prawa do Strony WWW, a także materiałów (zdjęć, tekstów, grafik i innych plików) umieszczonych na Stronie WWW, są zastrzeżone. Bez

zgody uprawnionego z praw autorskich oraz autora Portalu , żadna część tej publikacji nie może być powielana, kopiowana, reprodukowana, rozpowszechniana ani przechowywana w systemach wyszukiwania lub umieszczana na innej witrynie internetowej. Nie może być też przekazywana w żadnej formie i żadnymi środkami elektronicznymi, mechanicznymi, za pośrednictwem fotokopiarek, na płytach CD, czy w inny dostępny technologicznie sposób.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
3. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Usługodawcą a Klientem będącym Konsumentem, zostaje poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami właściwych przepisów Kodeksu postępowania cywilnego. Usługodawca informuje także Konsumenta, iż istnieje możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów i dochodzenia przez niego roszczeń, w tym arbitrażu, mediacji i sądownictwa polubownego, których zasady prowadzenia i zasady dostępu do procedur są określone przez właściwe środki arbitrażu, mediacji i sądownictwa polubownego oraz w zgodzie z odrębnymi przepisami.
4. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Usługodawcą a Klientem, który nie jest Konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.
5. Żadne z postanowień Regulaminu nie ogranicza uprawnień Konsumenta jakie przysługują mu na podstawie przepisów obowiązującego prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku ustalenia istnienia postanowienia naruszającego te uprawnienia, zastosowanie znajdują przepisy obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30.05.2014 r. o Prawach konsumenta (Dz. U. 2014 poz. 827).
6. Prawidłowe korzystanie z usług świadczonych za pośrednictwem Portalu wymaga dysponowania systemem teleinformatycznym spełniającym poniżej wskazane wymagania:
 - a. aktywne konto e-mail;
 - b. urządzenie mające dostęp do sieci Internet wraz z prawidłowo skonfigurowaną przeglądarką;
 - c. aktualna wersja przeglądarki internetowej
7. Usługodawca może dokonać zmiany Regulaminu, pod warunkami wskazanymi niżej. Zmiana wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia na stronie głównej Portalu informacji o zmianie Regulaminu oraz powiadomieniu Klientów, posiadających Konta o jego zmianie za pośrednictwem korespondencji e-mail. Korzystanie przez Konsumenta z Konta po zmianie Regulaminu wymaga akceptacji Regulaminu w zmienionej

treści. Zmiana Regulaminu nie dotyczy jednak Rezerwacji dokonanych przed jej wejściem w życie.

8. Aktualny Regulamin jest publikowany na Stronie WWW oraz dostarczany nieodpłatnie Klientowi (drogą elektroniczną) na każde jego żądanie. Klient może uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza (link) zamieszczonego na stronie www.chodzzenawycieczke.pl oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20.11.2023 r. i obowiązuje dla Rezerwacji złożonych po tej dacie.